



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

**ANEXO II - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**Cargos de Nível “D”**

**I - Conhecimentos Gerais**

**a) Língua Portuguesa:**

1. 1. Compreensão e interpretação de texto; 2. Fonologia: conceito, classificação de fonemas, encontros vocálicos, encontros consonantais, dígrafos; 3. Divisão e classificação silábica; 4. Classificação tônica das palavras; 5. Emprego da acentuação gráfica; 6. Emprego do sinal indicativo de crase; 7. Emprego dos sinais de pontuação; 8. Morfologia: estrutura e formação das palavras, classificação e formação das palavras (Classes de palavras – variáveis e invariáveis); 9. Colocação Pronominal: próclise, mesóclise, ênclise; 10. Semântica e Estilística: significação das palavras, figuras e vícios de linguagem; 11. Reescritura de frases e parágrafos de texto: substituição de palavras ou de trechos de texto e retextualização. 12. Sintaxe: conceito e classificação das orações, análise sintática, termos essenciais, termos integrantes e termos acessórios da oração, período simples, período composto por coordenação e por subordinação, orações reduzidas, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal; 13. Orações e períodos simples e compostos: orações subordinadas; orações coordenadas; classificação. 14. Tempos verbais.

**b) Informática:**

1. Noções de Informática; 2. Componentes de um computador e periféricos; 3. Utilização do sistema operacional Windows 8; 4. Utilização dos aplicativos Microsoft Office Word, Excel e PowerPoint 2013; 5. Utilização de tecnologias, ferramentas e aplicativos associados à Internet.

**c) Legislação:**

1. Decreto nº 1.171/1994 - Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal. 2. Lei nº 8.112/1990 - Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União (Do Provimento, Vacância, Remoção, Redistribuição e Substituição - art. 5ª ao 39; Dos Direitos e Vantagens - art. 40 ao 115; Do Regime Disciplinar- art. 116 ao 142; Do Processo Administrativo Disciplinar - art. 143 ao 182); 3. Lei nº 11.091/2005 - Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação; 4. Estatuto da Ufac.

**II - Conhecimentos Específicos\***

**a) Assistente em Administração:**

1. Noções de Direito Constitucional: Constituição Federal. Conceito, classificações, princípios fundamentais. Direitos e Garantias Fundamentais. Da Administração Pública. Da tributação e orçamento: Das finanças públicas e dos princípios gerais da atividade econômica. A educação na Constituição Federal - CF/88.

2. Noções de Direito Administrativo: Noções de organização administrativa. Conceito e princípios da Administração Pública. Administração Direta e Indireta. Pessoas jurídicas de direito público. Atos administrativos: atributos, revogação, anulação e convalidação. Poderes da Administração Pública. Lei n. 9.784/99 (Lei do processo administrativo). Lei n. 8.666/93 (Lei de contratos e licitações) e Decreto n. 10.024/2019 (Decreto do pregão eletrônico). Lei n. 8429/1992 (Lei da improbidade administrativa).

3. Funções Administrativas: planejamento, organização, execução e controle. Comunicação Interpessoal: barreiras, uso construtivo, comunicação formal e informal. Comportamento organizacional: as pessoas, os grupos e a dinâmica organizacional; comunicação; liderança e poder; conflito e negociação. Gestão de Pessoas: conceitos, avaliação de desempenho, trabalho em equipe,



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE**

**PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS**

motivação, liderança e gerenciamento de conflitos. Rotinas Administrativas. Administração de materiais e patrimônio: importância, organização da área de materiais, logística de armazenagem, transporte e distribuição; gestão de documentos e arquivos; Gestão de compras; Almojarifado e recebimento. Gestão por Competências: conceitos, política e diretrizes para o desenvolvimento de pessoal da Administração Pública Federal; 4. Administração Pública: Noções de Administração Pública; A evolução da Administração Pública e a reforma do Estado. Conceitos de administração; Habilidades, competências e papéis do administrador, os processos administrativos. Ética Geral e Profissional: conceitos e fundamentos; relações de trabalho; a responsabilidade social; assédio. 5. Agente Público: conceito, função pública, atendimento ao cidadão. 6. Noções de administração financeira e orçamentária. Lei de desburocratização (Lei n. 13.726/2018). Lei de acesso à informação (Lei n. 12.527/2011); 7. Regimento Geral da UFAC.

**Cargos de Nível “E”**

**I - Conhecimentos Gerais**

**a) Língua Portuguesa:**

1. Compreensão e interpretação de texto; 2. Fonologia: conceito, classificação de fonemas, encontros vocálicos, encontros consonantais, dígrafos; 3. Emprego da acentuação gráfica; 4. Emprego do sinal indicativo de crase; 5. Emprego dos sinais de pontuação; 6. Morfologia: estrutura e formação das palavras, classificação e formação das palavras (Classes de palavras – variáveis e invariáveis); 7. Colocação Pronominal: próclise, mesóclise, ênclise; 8. Ortografia: emprego dos porquês e empregos de x, ch, z, s, ss, sc, sç, ç; 9. Semântica e Estilística: significação das palavras, figuras e vícios de linguagem; 10. Sintaxe: conceito e classificação das orações, análise sintática, termos essenciais, termos integrantes e termos acessórios da oração, período simples, período composto por coordenação e por subordinação, orações reduzidas, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal; 11. Reescritura de frases e parágrafos de texto: substituição de palavras ou de trechos de texto e retextualização; 12. Tipologia textual: tipos textuais e gêneros textuais; 13. Elementos de coesão e de coerência textual; 14. Redação Oficial: impessoalidade, concisão e clareza; 15. Vocativos e pronomes de tratamento.

**b) Informática:**

1. Noções de Informática; 2. Componentes de um computador e periféricos; 3. Utilização do sistema operacional Windows 8; 4. Utilização dos aplicativos Microsoft Office Word, Excel e PowerPoint 2013; 5. Utilização de tecnologias, ferramentas e aplicativos associados à Internet.

**c) Legislação:**

1. Decreto nº 1.171/1994 - Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal; 2. Lei nº 8.112/1990 - Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União (Do Provimento, Vacância, Remoção, Redistribuição e Substituição - art. 5ª ao 39; Dos Direitos e Vantagens - art. 40 ao 115; Do Regime Disciplinar- art. 116 ao 142; Do Processo Administrativo Disciplinar - art. 143 ao 182); 3. Lei nº 11.091/2005 - Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação; 4. Estatuto da Ufac.

**II - Conhecimentos Específicos\***

**a) Médico Veterinário:**

Alterações dos sistemas: hematopoiético e hemolinfático, reprodutivo, genitourinário, respiratório, cardiovascular, digestório, músculo-esquelético,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

tegumentar, endócrino e nervoso de pequenos e grandes animais; 2. Alterações metabólicas de pequenos e grandes animais; 3. Equilíbrio hidroeletrólítico e ácido-básico de pequenos e grandes animais; 4. Patologia clínica de pequenos e grandes animais; 5. Diagnóstico por imagem de pequenos e grandes animais; 6. Anestesia e analgesia de pequenos e grandes animais; 07. Descarte de material e carcaças em Biotérios; 08. Técnicas de coletas de amostras biológicas em animais silvestres: aves, répteis e mamíferos; 09. Técnicas de diagnóstico por imagem em animais silvestres; 10. Zoonoses em animais silvestres; 11. Mamíferos silvestres: Manejo de mamíferos silvestres em cativeiro; 12. Emergências, cuidados críticos de mamíferos silvestres. 13. Animais silvestres: Reabilitação física e biológica de aves silvestres; 14. Afecções cirúrgicas da pele e anexos: princípios da cirurgia plástica e reconstrutiva; enxertos; 15. Afecções cirúrgicas das cavidades corporais: parede torácica; parede abdominal; hérnias (abdominais, perineal, diafragmática, pericárdica e hiatal); 16. Afecções cirúrgicas do sistema gastrointestinal: cavidade oral; esôfago; estômago; intestino delgado; intestino grosso; ânus e reto; fígado e sistema biliar; pâncreas exócrino; 17. Afecções cirúrgicas do sistema respiratório: respiratório superior; respiratório inferior; 18. Sistema cardiovascular: princípios da cirurgia vascular; procedimentos cirúrgicos cardíacos básicos; circulação extracorpórea; distúrbios vasculares periféricos; 19. Afecções cirúrgicas do sistema hematolinfático: baço; linfonodos; tonsilas e timo; 20. Afecções cirúrgicas do sistema nervoso: sistema nervoso central; disco intervertebral; fraturas e luxações vertebrais; cirurgia intracraniana; sistema nervoso periférico; 21. Afecções cirúrgicas dos olhos e anexos: pálpebras; conjuntiva; sistema lacrimal; terceira pálpebra; córnea e esclerótica; íris e corpo ciliar; cristalino; humor vítreo e retina; órbita; glaucoma; traumatismos oculares; 22. Afecções cirúrgicas do sistema reprodutivo: ovários e útero; vagina, vestíbulo e vulva; parto eutócico e distócico; testículos e epidídimos; pênis, prepúcio e escroto; próstata; 23. Afecções cirúrgicas do sistema urinário: rins; ureteres; bexiga; uretra. Afecções cirúrgicas do sistema endócrino: hipófise; adrenal; tireoide; paratireoide; pâncreas endócrino; 24. Afecções cirúrgicas das orelhas: pina; conduto auditivo externo; orelha média e interna; 25. Afecções cirúrgicas do sistema musculoesquelético: luxações; fraturas; amputações; afecções articulares; músculos e tendões. 26. Oncologia: terapia cirúrgica; 27. Neurocirurgia: coluna cervical, toracolombar e lombossacra; 28. Fases fundamentais da técnica cirúrgica; Cuidados na manipulação dos tecidos; Cuidados pré-operatórios, diagnóstico e controle da dor; avaliação clínico-cirúrgica; cuidados pós-operatórios; 28. Legislação de bem-estar animal aplicada no ensino, pesquisa e extensão; O código de ética do Médico Veterinário.

**b) Assistente Social:**

1. Os fundamentos históricos, teóricos, metodológicos e éticos do Serviço Social no Brasil; o significado social da profissão na reprodução das relações sociais capitalistas; os desafios ao Serviço Social na contemporaneidade e os diferentes espaços sócio-ocupacionais. 2. Questão social, gênese, desenvolvimento e configurações contemporâneas. Direitos e a trajetória das políticas sociais no Brasil; a Política de Seguridade Social Brasileira; desigualdades, diversidade e os marcos históricos e legais das Políticas de Ação Afirmativa no Brasil. 3. O Projeto Ético Político do Serviço Social e o trabalho profissional; a Lei de Regulamentação da Profissão, o Código de Ética do Assistente Social e as Resoluções do CFESS sobre o trabalho profissional; a dimensão investigativa do trabalho do assistente social e o instrumental técnico operativo. 4. Legislação e Diretrizes do Plano Nacional de Assistência Estudantil - PNAES e suas implicações nas Instituições Federais de Ensino. 5 O movimento de renovação do Serviço Social no Brasil: características, vertentes e principais matrizes teórico-metodológicas; 6. A produção do conhecimento com ênfase nas tendências teórico-metodológicas de pesquisa em Serviço Social: concepções, elaboração de diagnósticos sociais e projeto de pesquisa. 7 O Serviço Social e



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE**

**PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS**

Instrumentalidade e os espaços sócio-ocupacionais do assistente social; 8. Estado, Políticas Públicas e o Serviço Social na contemporaneidade. 9. A Política Nacional de Estágio da Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa em Serviço Social (PNE/ABEPSS) e os desafios do estágio supervisionado; 10. Serviço social e política de educação: desafios contemporâneos para a universidade pública, políticas de igualdade racial e de equidade de gênero. 11. Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS). 12. Sistema Único de Assistência Social (SUAS). 13. Sistema Único de Saúde (SUS). 14. A Universidade pública brasileira e a questão do acesso e permanência. 15. O Sistema Nacional de Políticas Públicas sobre Drogas (SISNAD). 16. Política Nacional sobre Drogas (PNAD). 17. Estatuto da Pessoa com Deficiência (Lei 13.146/2015); Lei de desburocratização do serviço público (Lei n. 13.726/2018); 18. Lei de acesso à informação (Lei n. 12.527/2011).

**c) Técnico em Assuntos Educacionais**

1. Lei de Diretrizes da Educação Nacional – LDB 9.394/96; 2. A educação na Constituição Federal - CF/88; 3. Pressupostos históricos e legais da Educação Superior no Brasil; 4. História da educação no Brasil; 5. Conceito, princípios e fins da Educação Nacional; 6. O ensino superior na legislação educacional; 7. Organização, Legislação e Normas da Educação Superior no Brasil; 8. Projeto pedagógico; 9. Planejamento Educacional: planejamento estratégico e planejamento participativo; 10. Sistema de Seleção Unificada - SISU; 11. Exame Nacional de Desempenho de Estudantes – ENADE; 12 Organização e funcionamento dos sistemas, níveis e modalidades de ensino no Brasil; 13. Avaliação de Cursos de Graduação; 12. Novas tecnologias da informação e gestão dos processos educacionais; 13. Avaliação Institucional; 14. Políticas e programas de mobilidade acadêmica; 15. Políticas e programas de estímulo à pesquisa científica, inovação tecnológica e extensão; 16. Sistema de Informações para bases de dados de currículos de pesquisadores, de grupos de pesquisa e de instituições de ensino; 17. Didática geral e formação pedagógica docente; 18. Políticas públicas inclusivas e de gestão da educação; 19. Avaliação na Educação Superior; 20. Plano Nacional de Educação (Lei n. 13.005/2014) e as principais alterações ocorridas nas últimas décadas (contextualização e principais modificações); 21. Sistema educacional brasileiro; 22. Organização e mediação dos processos pedagógicos; 23. Gestão dos processos educativos; 24. Pressupostos teóricos e práticos sobre planejamento: estratégico e participativo; 25. Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI; 26. Parâmetros Curriculares Nacionais PCNs; 27. Decreto Nº 6.095, de 24 de abril de 2007; 28. Política de cotas nas universidades públicas; 29. Inclusão social da pessoa com deficiência; 30. Papel dos mediadores no ensino de portadores de necessidades especiais; 31. Estatuto da Pessoa com Deficiência (Lei 13.146/2015): do direito à educação; 32. Regimento Geral da Universidade Federal do Acre; 33. Lei de desburocratização do serviço público (Lei n. 13.726/2018); 34. Lei de acesso à informação (Lei n. 12.527/2011).

\*A critério da banca pode ser utilizada qualquer obra atualizada sobre os conteúdos especificados.