

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – EDITAL N.º 33/2021-PROGRAD

ÁREA 04 – ENGENHARIA CIVIL - RECURSOS HÍDRICOS E SANEAMENTO

Atividade	Data/Horário	Local
<p>O sorteio do tema para os seminários: o sorteio do tema para cada candidato ocorrerá individualmente e imediatamente antes do início das respectivas entrevistas e será realizado no formato remoto por videoconferência via <i>Google Meet</i>.</p> <p>Entrevistas: a realização da entrevista de cada candidato ocorrerá individualmente no formato remoto por videoconferência via <i>Google Meet</i>, conforme os critérios apresentados no Quadro 01.</p>	<p>O sorteio do tema para o Seminário e a Entrevista serão realizados no dia 28 de outubro de 2021, nos horários abaixo, respeitando-se a ordem de inscrição dos candidatos (inscrição, nome e horário):</p> <p>3391 Beatriz Vitorino Leão: 8:00h 3402 Wilians Montefusco da Cruz: 8:40h 3454 Laércio Miranda da Cunha Junior: 9:20h 3466 Henrique Alves Sales: 10:00h 3479 Eunice Porto Camara: 10:40h 3617 Ariel Dafny Oliveira de Farias: 11:20h 3624 Daniela Silva Tamwing: 12:00h 3634 Isabelle Moreira Santiago: 14:00h 3693 Alan Pedro Mansano: 14:40h 3716 Lucas Leonardo Lima Rabim: 15:20h 3723 Orlan Omar Aguilar Irureta: 16:00h</p>	<p>Endereço para videoconferência: https://meet.google.com/jae-esme-pph</p>
<p>Seminário: a realização do seminário de cada candidato ocorrerá individualmente no formato remoto por videoconferência via <i>Google Meet</i>, conforme os critérios apresentados no Quadro 02.</p>	<p>O Seminário será realizado no dia 29 de outubro de 2021, respeitando-se os horários abaixo (inscrição, nome e horário):</p> <p>3391 Beatriz Vitorino Leão: 8:00h 3402 Wilians Montefusco da Cruz: 8:40h 3454 Laércio Miranda da Cunha Junior: 9:20h 3466 Henrique Alves Sales: 10:00h 3479 Eunice Porto Camara: 10:40h 3617 Ariel Dafny Oliveira de Farias: 11:20h 3624 Daniela Silva Tamwing: 12:00h 3634 Isabelle Moreira Santiago: 14:00h 3693 Alan Pedro Mansano: 14:40h 3716 Lucas Leonardo Lima Rabim: 15:20h 3723 Orlan Omar Aguilar Irureta: 16:00h</p>	<p>Endereço para videoconferência: https://meet.google.com/dhi-szvr-zcw</p> <p>Endereço de e-mail para entrega dos resumos: recursoshidricos.saneamento@gmail.com</p>

Entrega da documentação para a prova de títulos.	O candidato deverá enviar o seu currículo e respectivos comprovantes ao e-mail da Banca examinadora até às 23:59h do dia 29/10/2021.	E-mail: recursoshidricos.saneamento@gmail.com
Publicação do resultado preliminar do seminário, entrevista e prova de títulos.	03/11/2021	http://www2.ufac.br/editais
Período para os candidatos solicitarem cópia das planilhas de avaliação do seminário, entrevista e prova de títulos.	04/11/2021 a 05/11/2021	E-mail: recursoshidricos.saneamento@gmail.com
Período para interposição de recurso contra o resultado preliminar do seminário, entrevista e prova de títulos.	05/11/2021 a 06/11/2021	E-mail: recursoshidricos.saneamento@gmail.com
Publicação do resultado final do Processo Seletivo.	10/11/2021	http://www2.ufac.br/editais

QUADRO 01. INFORMAÇÕES ADICIONAIS PARA A REALIZAÇÃO DA ENTREVISTA POR MEIO REMOTO

1. A entrevista com o candidato será realizada em conjunto pelos membros da banca examinadora e terá duração de até 20 (vinte) minutos, abordando-se livremente o conteúdo programático da Área 04, constante do Anexo III do Edital n.º 33/2021 – PROGRAD.
2. A ordem sequencial das entrevistas obedecerá ao estabelecido neste cronograma.
3. O candidato deverá estar preparado para o acesso à sala virtual designado para a realização da entrevista, com antecedência mínima de 10 (dez) minutos do horário fixado para a sua realização; deverá solicitar o acesso dois minutos antes do horário estabelecido e aguardar a respectiva liberação do acesso.
4. Considerar-se-á como ausente o candidato que não se apresentar perante a banca examinadora depois de transcorridos 5 (cinco) minutos contados do horário previsto para o início da entrevista.
5. O candidato ausente na entrevista será eliminado do certame.
6. O candidato deverá manter a transmissão de seu áudio e da imagem durante todo o tempo de realização da entrevista.
7. A Banca Examinadora avaliará o candidato de acordo com a planilha contida no Anexo II (Critérios Avaliativos da Entrevista).

QUADRO 02. INFORMAÇÕES ADICIONAIS PARA A REALIZAÇÃO DO SEMINÁRIO POR MEIO REMOTO

8. Os Seminários ocorrerão na ordem dos candidatos estabelecida neste cronograma e serão realizados no formato remoto por videoconferências fazendo-se uso do aplicativo *Google Meet*.
9. O acesso de cada candidato à videoconferência somente será liberado ao término do seminário do candidato anterior respeitando-se a ordem preestabelecida neste cronograma.
10. O Resumo do Conteúdo a ser apresentado no seminário deverá ter no máximo 500 palavras e deverá ser enviado à banca examinadora por meio do endereço de e-mail no prazo estabelecido neste cronograma.
11. O Seminário será realizado pelo candidato, perante os membros da banca examinadora e terá duração mínima de 20 minutos e máxima de 30 minutos.
12. Serão eliminados do certame, os candidatos que descumprirem tempo mínimo ou máximo, supramencionados;
13. Serão eliminados do certame, os candidatos que não encaminharem o resumo do conteúdo do seminário, antes do horário de início de sua apresentação.
14. A apresentação do Seminário será atribuída a pontuação máxima de 10 (dez) pontos; e a nota do candidato será a média aritmética das notas atribuídas, de 0 (zero) a 10 (dez) pontos, pelos membros da Banca Examinadora. Serão avaliados, dentre outros elementos: o domínio do conteúdo; a capacidade de organizar as ideias sobre o tema e de ministrá-lo com objetividade; a coerência entre o resumo apresentado e o desenvolvimento da exposição oral; a utilização adequada dos recursos didáticos; o tempo de apresentação.
15. O candidato deverá estar preparado para o acesso à sala virtual, designado para a realização do SEMINÁRIO, com antecedência mínima de 10 (dez) minutos ao horário fixado para a sua realização; deverá solicitar o acesso dois minutos antes do horário estabelecido e aguardar a respectiva liberação.
16. Considerar-se-á como ausente o candidato que não se apresentar perante a banca examinadora depois de transcorridos 5 (cinco) minutos contados do horário previsto para o início do seminário.
17. O candidato ausente no seminário será eliminado do certame.
18. O candidato deverá manter a transmissão de seu áudio e da imagem durante todo o período de realização do seminário.
19. O candidato poderá fazer uso, se assim quiser, de sala de aula e recursos existentes na Ufac, tais como projetor de multimídia, pincel para quadro branco, giz etc., desde que esteja disponível no respectivo Centro e seja requisitado com, no mínimo, 48 (quarenta e oito) horas de antecedência.
20. A Banca Examinadora avaliará o candidato de acordo com a planilha contida no Anexo I (Critérios Avaliativos do Seminário).

TEMAS PARA O SEMINÁRIO

1. Balanço hídrico: precipitação, infiltração, evapotranspiração e escoamento superficial;
2. Regime dos cursos d'água;
3. Mecânica dos fluidos e hidráulica: propriedade dos fluidos;
4. Forças desenvolvidas por um fluido em movimento;
5. Condutos forçados e condutos livres;
6. Instalações prediais de água fria;
7. Instalações prediais de esgoto sanitário e pluvial;
8. Sistema público de abastecimento de água (captação, adução, tratamento, reservação e distribuição);
9. Sistema público de esgotamento sanitário (rede coletora, emissários, tratamento, elevatória);
10. Sistema público de drenagem pluvial.