



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS  
DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO**

## **CONVOCAÇÃO**

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas - PRODGEP, por meio da Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento, em atenção ao que dispõe o Concurso Público de Provas e Títulos para Provimento de Cargos para a Carreira do Magistério Superior, nos termos do **Edital PROGRAD Nº 02/2013**, publicado no D.O.U. Nº 49, de 13 de março de 2013, páginas 31/35, seção 3 e Resultado Final publicado no D.O.U. Nº 100, de 27 de maio de 2013, pág. 36/37, seção 3, convoca os candidatos nomeados através das Portarias 12/2014 e 13/2014, de 06 de janeiro de 2014, publicada no DOU n.º 06, seção 2, pag. 10, de 09 de janeiro de 2014, abaixo relacionados para a entrega de documentação pertinente, conforme o anexo I (abaixo), para fins de contratação:

**Edital PROGRAD nº 02/2013**

**CAMPUS CRUZEIRO DO SUL**

**Nível I, Padrão 01**

<b>NOME DO CANDIDATO</b>	<b>CÓDIGO DA ÁREA</b>	<b>ÁREA</b>	<b>CENTRO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>
André Luis da Silva Casas	007	Anatomia e Fisiologia Animal	CMULT	2º Lugar
Maria Isabel de Lima e Silva	009	Biologia Celular/Histologia/Embriologia	CMULT	2º Lugar

Em caso de dúvidas, entrar em contato com a Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas, através do telefone (68) 3229-6569

Rio Branco – Acre, 09 de janeiro de 2014

Filomena Maria Oliveira da Cruz  
Pró-Reitora de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas

## ANEXO I



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE  
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS  
DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO  
COORDENADORIA DE ADMISSÃO E SELEÇÃO

### DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA NOMEAÇÃO (INSTRUÇÕES AO CANDIDATO)

• Laudo Médico, a ser fornecido pela Junta Médica da UFAC/Setor Médico, (Fone: 3901-2573), no horário de 09 às 12h e das 14:30 hs às 17hs, sendo que para obter o referido laudo, o interessado deverá estar de posse dos exames, descritos abaixo, bem como do **encaminhamento** emitido pela Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento.

1. Hemograma Completo
2. Raio X do Tórax
3. Atestado de Sanidade Mental (Médico Psiquiatra)
4. Exame Oftalmológico (Médico Oftalmologista)
5. Tipo Sanguíneo – ABO e Fator RH
6. Glicemia
7. PSA (sexo masculino)
8. Uréia e Creatinina
9. Exame Físico (Médico UFAC)

Obs. Serão aceitos atestados originais e relatórios de exames médicos, mesmo obtidos em outros estados, desde que tenham sido realizados há menos de 30 (trinta) dias.

- Uma Fotografia 3x4 (recente);
- Registro Geral/Carteira de Identidade (xerox);
- Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF) (xerox);
- Certidão de Nascimento ou Casamento (xerox);
- Título de Eleitor e a certidão de quitação do TRE (xerox);
- Certificado de Reservista (xerox), exceto se for estrangeiro com visto permanente;
- Cartão de Inscrição PIS/PASEP;
- Comprovante de Endereço atualizado;
- Banco, Agência e Conta Corrente;
- Passaporte com visto de permanência (se for estrangeiro), (xerox dos dados pessoais e do visto);
- Certificado de Escolaridade registrado no órgão competente ( xerox );
- Registro no conselho ou Órgão Fiscalizador do exercício profissional ( xerox ), caso for exigido no edital de concurso;
- Comprovação dos pré-requisitos (comprovação de experiência) em caso de exigência no edital de abertura de inscrição;
- Declaração de bens e valores (a ser preenchido na DDD/PRODGEP)
- Declaração de acumulação de cargos (a ser preenchido na DDD/PRODGEP)

Observação: de posse dos citados documentos (Fotocópias e Originais), o interessado, quando convocado, deve dirigir-se a Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento/PRODGEP, no horário de 8h às 12h e de 14h às 17h – Telefone 3901-2673– 3229- 2801

**Prédio da Reitoria -S/N-Campus Universitário, BR-364 – Distrito Industrial**  
**Rio Branco-AC - CEP- 69915-900** **(068) 3901-2557, 3901-2673 e 3901-2807**