



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE - Ufac
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS – Proaes

EDITAL Nº 35/2019 – Proaes
PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
Auxílio Moradia 2019
2º SEMESTRE

ATENÇÃO:

A leitura atenta e completa deste edital é imprescindível para o correto entendimento das normas e dos critérios que serão utilizados. A inscrição pressupõe a concordância com todos os itens deste documento.

A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Proaes), da Universidade Federal do Acre (Ufac), no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Resolução Consu nº 099, de 29 de novembro de 2012 e conforme Diretrizes do Decreto nº 7.234, de 19 de julho de 2010, da Presidência da República que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES torna público aos estudantes regularmente matriculados em Cursos de Graduação desta Instituição de Ensino Superior, o presente Edital do Programa de Auxílio Moradia, conforme normas procedimentais que seguem.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Programa de Auxílio Moradia tem por finalidade atender as proposições do Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES 2010, que busca ampliar as condições de permanência dos acadêmicos na educação superior federal, através de ações que:

- a. Democratizem as condições de permanência na educação superior pública federal;
- b. Minimizem os efeitos das desigualdades sociais e regionais na permanência e conclusão da educação superior;
- c. Reduzam as taxas de retenção e evasão;

d. Contribuam para a promoção da inclusão social pela educação.

2. DA FINALIDADE

2.1. Apoiar financeiramente por meio de auxílio moradia, os acadêmicos em situação de vulnerabilidade socioeconômica, que moram de aluguel e **o grupo familiar no qual se insere financeiramente residem em outro município.**

3. DOS OBJETIVOS

3.1. Contribuir para o pleno desenvolvimento dos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica;

3.2. Melhorar o desempenho acadêmico dos estudantes contemplados;

3.3. Contribuir para a redução das taxas de evasão e retenção;

3.4. Contribuir para a permanência na educação superior;

4. DOS REQUISITOS

4.1. Ser estudante dos cursos de graduação, modalidade presencial da Ufac;

4.1.1. Estudantes dos cursos de graduação vinculados a programas especiais de graduação ou planos de formação de professores (programas que não sejam regulares desta Ifes, ofertados em módulos) não serão contemplados com o presente edital.

4.2. Comprovar que reside de aluguel em Rio Branco ou em Cruzeiro do Sul e que o grupo familiar no qual se insere financeiramente reside em outro município distinto do de oferta do curso de graduação ao qual está matriculado;

4.3. Estar matriculado em, no mínimo, 3 (três) disciplinas no segundo semestre letivo de 2019 ou em disciplina com carga horária igual ou superior a 180 horas.

4.3.1 Estar matriculado em monografia e/ou Trabalho de Conclusão do Curso – TCC ou Estágio Supervisionado como disciplina obrigatória a cursar para concluir a graduação;

4.3.2. Não ter reprovação, trancamento ou desistência na disciplina TCC/Monografia ou Estágio Supervisionado, no primeiro semestre letivo de 2019, caso tenha sido bolsista Proaes.

4.3.3 Em caso de aproveitamento de disciplina/crédito o estudante deverá permanecer matriculado em no mínimo 3 (três) disciplinas no segundo semestre letivo de 2019 ou em única disciplina com carga horária igual ou superior a 180

horas para continuar fazendo jus ao recebimento da bolsa, perdendo essa condição a bolsa poderá ser suspensa a qualquer tempo.

4.4. Não ter reprovação por faltas em mais de 01(uma) disciplina, no primeiro semestre letivo de 2019, caso tenha sido bolsista Proaes;

4.5. Não ter trancamento e/ou reprovação em mais de 50% das disciplinas matriculadas no primeiro semestre letivo de 2019, caso tenha sido bolsista Proaes;

4.6. Estar cursando a primeira graduação;

4.7. Não estar cursando outra graduação em Instituição de Ensino Superior;

4.8. Não estar inadimplente com qualquer programa de bolsa ou auxílio da Proaes;

4.9. Não ter abandonado mais de dois cursos de graduação desta Ifes, caso tenha sido contemplado com bolsas da Proaes em um dos cursos frequentados anteriormente;

4.10. O Auxílio Moradia pode ser cumulável com uma única Bolsa (PROAES, PROEX, PIBIC, PET ou Permanência) e mais um outro auxílio pago pela PROAES (Passe Livre, Deslocamento Intermunicipal ou Auxílio Creche);

4.11. Comprovar situação de vulnerabilidade socioeconômica, ou seja, renda *per capita* do grupo familiar no qual se insere financeiramente de até um salário mínimo e meio;

a. Por renda *per capita* considera-se a soma dos rendimentos brutos obtidos mensalmente pelos membros da família, composta por salários, proventos, pensões, pensões alimentícias, benefícios de previdência pública ou privada, comissões, pró-labore, outros rendimentos do trabalho não assalariado, rendimentos do mercado informal ou autônomo, rendimentos auferidos do patrimônio e de eventuais pessoas jurídicas, dividida pelo número de pessoas que compõem o grupo familiar.

5. DOS AUXÍLIOS E DA VIGÊNCIA

5.1. Serão disponibilizados 50 (Cinquenta) auxílios, distribuídos conforme quadro abaixo:

CAMPUS	AUXÍLIOS
Rio Branco	30
Cruzeiro do Sul	20
Total	50

5.2. A vigência deste edital será de setembro a dezembro de 2019, totalizando 4 (quatro) meses de auxílio;

5.3. O ingresso do estudante selecionado neste edital ocorrerá a partir da assinatura do termo de compromisso;

5.4. As vagas destinadas a qualquer um dos Campi que não forem preenchidas poderão ser remanejadas para o outro.

6. DAS INSCRIÇÕES

6.1. As inscrições deverão ser efetivadas através do preenchimento do questionário socioeconômico, disponível no endereço eletrônico www.ufac.br, **das 09 horas do dia 05 de agosto de 2019 às 12 horas do dia 09 de agosto de 2019**, horário local;

6.2. As inscrições ficarão sob exclusiva responsabilidade do estudante, de maneira que esta Pró-reitoria não se responsabilizará por qualquer erro ou divergência no questionário socioeconômico;

6.3. O estudante deverá criar Login e Senha para iniciar o preenchimento de seu cadastro e deverá se certificar de que concluiu seu processo de inscrição.

7. DOS CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO DA AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA

7.1. A avaliação socioeconômica obedecerá aos seguintes critérios:

- a. Renda *per capita* do grupo familiar no qual o estudante se insere financeiramente;
- b. Beneficiário em Programas Sociais;
- c. Situação de trabalho do estudante e/ou do grupo familiar no qual se insere financeiramente;
- d. Situação de moradia do estudante e/ou do grupo familiar no qual se insere financeiramente (localização e origem domiciliar);
- e. Natureza jurídica da instituição de conclusão do Ensino Médio;
- f. Modalidade do curso de graduação (integral ou parcial) no qual está matriculado;
- g. Não vinculação a Programa de Bolsas ou Estágio;
- h. Ter dependentes menores de 16 anos.

8. DA CLASSIFICAÇÃO

8.1. A classificação com a pontuação que indica a vulnerabilidade socioeconômica dos inscritos será publicada no endereço eletrônico www.ufac.br, no dia 14 de agosto de 2019;

8.2. A classificação dar-se-á por ordem decrescente da pontuação obtida na avaliação socioeconômica realizada pelo sistema de inscrições de Bolsas e Auxílios da Proaes;

8.3. Em caso de empate será melhor classificado o candidato que obtiver menor renda *per capita*. Persistindo o empate será melhor classificado o candidato com maior idade;

8.4. Os estudantes classificados além do quantitativo de auxílios disponíveis neste edital ficarão na lista de espera e poderão ser beneficiados durante a vigência do edital, no surgimento de vagas;

8.5. Havendo divergência entre as informações do questionário e a documentação apresentada o candidato será indeferido.

9. DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

9.1. Os classificados convocados dentro do quantitativo de vagas, na primeira chamada, deverão entregar **nos dias 15, 16 e 19 de agosto de 2019, toda a documentação exigida neste edital para os estudantes do Campus Sede e 16, 19 e 20 de agosto de 2019 para os estudantes do Campus Floresta.**

9.1.1. Em chamadas posteriores, a entrega de toda a documentação deverá ser feita nos dias estabelecidos por cronograma específico da respectiva chamada.

9.2. A Documentação exigida deverá ser entregue de forma organizada (de maneira que os documentos de cada membro do grupo familiar estejam grampeados de forma separada no mesmo envelope) nos seguintes locais e horários:

No Campus - Rio Branco: sala da Coordenadoria de Apoio Psicossocial da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - Proaes, situada no Bloco Ministra Esther Figueiredo Ferraz, das 8h às 19h.

No Campus – Cruzeiro do Sul: no Núcleo de Apoio à Inclusão – NAI, na sala de Assuntos Estudantis da Proaes, das 8h às 19h.

9.3. A documentação exigida no item 10 deste edital deverá ser entregue **nos dias 15, 16 e 19 de agosto de 2019, toda a documentação exigida neste edital para**

os estudantes do Campus Sede e 16, 19 e 20 de agosto de 2019 para os estudantes do Campus Floresta, não podendo o candidato fazê-lo no período de recurso.

9.3.1. Em casos excepcionais o candidato poderá acrescentar até 5 (cinco) documentos no período de recurso, acompanhado de justificativa;

9.4. O estudante deverá ter ciência de que a falha na entrega de qualquer um dos documentos, elencados no subitem **10** deste edital, fora da data estabelecida no cronograma de cada chamada implicará em sua desclassificação, resguardadas as condições descritas no **subitem 9.3.1 deste**;

9.5. Caso o estudante não possa apresentar algum dos documentos exigidos no subitem 10 deste edital, **em virtude de perda, roubo, ou extravio**, apresentar Boletim de Ocorrência;

9.6. Os estudantes poderão, mediante procuração simples assinada, entregar a documentação exigida no subitem 10 deste edital através de terceiros;

9.7. Os estudantes desclassificados no resultado final de cada chamada poderão recolher seus documentos após o **prazo de 270 (duzentos e setenta) dias**;

9.8. A documentação dos estudantes desclassificados que não for retirada no prazo estabelecido por este edital será encaminhada para trituração;

9.9. Em caso de dúvida referente a documentação exigida neste edital, o estudante deverá procurar a Diretoria de Apoio Estudantil para maiores esclarecimentos.

10. DA DOCUMENTAÇÃO

10.1. Documentação civil (do estudante e de todos os membros do grupo familiar):

- a. Cópia da Carteira de Identidade;
- b. Cópia do CPF;
- c. Certidão de nascimento ou carteira de identidade (para os membros menores de 18 anos);
- d. Dados bancários (apresentar extratos de todos os domicílios bancários, quando for o caso).

10.2. Documentação acadêmica (apenas do estudante):

- a. Declaração de que não possui matrícula em outra instituição de ensino superior, bem como não é portador de diploma de nível superior, preenchida e assinada pelo estudante (conforme modelo Anexo IV);

10.3. Comprovantes de Moradia e Despesas (do estudante e de todos os membros do grupo familiar):

- a. Cópia da fatura de energia do imóvel onde reside, referente ao mês em que o estudante foi classificado no presente programa ou mês anterior (caso todos os membros do grupo familiar residam na mesma residência, apresentar somente uma cópia da fatura de energia);
- b. Cópia do recibo de pagamento de aluguel referente ao mês em que o estudante foi classificado no presente programa, ou mês anterior (documento exigido apenas aos estudantes que declararam morar de aluguel no questionário socioeconômico);
- c. Em caso de imóvel cedido, declaração do proprietário, assinada por três testemunhas com seus respectivos CPFs, confirmando a cessão (para fins de análise documental neste edital, considerar-se-á imóvel cedido aquele disponibilizado por terceiros, alheios ao grupo familiar declarado no questionário socioeconômico). (Anexo V deste edital).

10.4. Documentação de comprovação de Renda (do estudante e de todos os membros do grupo familiar maiores de 18 anos):

10.4.1. Em Caso de funcionário público (entregar um dos documentos constantes nas letras a ou b):

- a. Cópia do contracheque referente aos dois últimos meses;
- b. Declaração do Imposto de Renda de Pessoa Física (quando for declarante);

10.4.2. Em Caso de trabalhador com carteira assinada:

- a. Cópia do contracheque referente aos dois últimos meses;

10.4.3. Em caso de Trabalhador informal (sem carteira assinada):

- a. Declaração do empregador (quando houver) ou do próprio estudante informando atividade exercida e renda média mensal (conforme modelo Anexo II);
- b. Cópia da carteira de trabalho, nas páginas de identificação (frente e verso) e último registro de emprego e página subsequente em branco;
- c. Cópia dos extratos bancários dos dois últimos meses (caso o estudante não consiga emitir os últimos dois extratos bancários, preencher declaração

explicando o motivo da não apresentação dos mesmos, ou da apresentação parcial, conforme anexo III).

10.4.4. Em caso de aposentado, pensionista, beneficiário do INSS (entregar um dos documentos constantes nas letras a, b ou c):

- a. Extrato de pagamento do benefício atualizado
- b. Cópia do contracheque do aposentado ou pensionista;
- c. Declaração do Imposto de Renda de Pessoa Física (quando for declarante);

10.4.5. Em caso de Desemprego:

- a. Declaração de desemprego preenchida e assinada, conforme anexo I;
- b. Cópia da carteira de trabalho, nas páginas de identificação (frente e verso) e último registro de emprego e página subsequente em branco;
- c. Cópia dos extratos bancários dos dois últimos meses; (caso o estudante não consiga emitir os últimos dois extratos bancários, preencher declaração explicando o motivo da não apresentação dos mesmos, ou da apresentação parcial, conforme anexo III).

10.5. Documentação de comprovação dos benefícios (de todos os membros do grupo familiar que recebem benefício):

- a. Em caso de beneficiário do programa Bolsa Família ou BPC, cópia do último extrato de recebimento do benefício;
- b. Em caso de recebimento de pensão alimentícia, declaração da parte cedente, onde conste o valor da pensão recebida.

11. DO RESULTADO PRELIMINAR E FINAL

11.1. O Resultado preliminar será publicado no endereço eletrônico www.ufac.br no dia 09 de setembro de 2019.

11.2. O estudante poderá interpor recurso contra o resultado preliminar, nos dias 10 e 11 de setembro de 2019, nos seguintes locais e horários:

No Campus - Rio Branco: sala da Coordenadoria de Apoio Psicossocial da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - Proaes, situada no Bloco Ministra Esther Figueiredo Ferraz, Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, das 8h às 19h.

No Campus – Cruzeiro do Sul: no Núcleo de Apoio à Inclusão na sala da Assistência Estudantil, das 8h às 19h.

11.3. O Resultado final será publicado no dia 16 de setembro de 2019, no endereço eletrônico: www.ufac.br.

11.4. Após o resultado final, não mais serão aceitos recursos ou justificativas;

11.5. Os classificados no resultado final da primeira chamada do presente programa deverão assinar o Termo de Compromisso nos dias e locais dispostos no item 12 deste edital.

11.6. No resultado preliminar e final dar-se-á publicidade aos motivos que levaram o discente à desclassificação no presente processo de seletivo.

12. DOS RECURSOS

12.1. O período de recurso poderá ser utilizado para esclarecimento dos casos duvidosos, de maneira que só serão aceitos documentos conforme descrito no subitem 9.3.1.;

12.2. O estudante não poderá interpor recurso fora do prazo estabelecido neste edital;

12.3. Os estudantes poderão, mediante procuração simples assinada, encaminhar seu recurso através de terceiros;

12.4. O Recurso deverá ser protocolado em formulário próprio, disponibilizado no anexo V do presente edital, e obedecerá ao disposto no subitem 9.3.1;

13. DO TERMO DE COMPROMISSO

13.1. O preenchimento completo e a assinatura do termo de compromisso correspondem à fase final deste processo seletivo;

13.2. O estudante deverá comparecer à assinatura do termo de compromisso, nos dias 17 e 18 de setembro de 2019, nos seguintes locais e horários:

No Campus Rio Branco: sala da Diretoria de Apoio da Pró-reitoria de Assuntos Estudantis - Proaes, no Bloco Ministra Esther Figueiredo Ferraz, das 8h às 19h;

No Campus Cruzeiro do Sul: no Núcleo de Apoio à Inclusão – NAI, na sala de Assuntos Estudantis da Proaes, das 8h às 19h.

14. DO CRONOGRAMA DO CAMPUS SEDE – RIO BRANCO

ETAPA	DATA
-------	------

Inscrições	05 a 09 de agosto de 2019
Edital com pontuação dos aptos a entregar documentos	14 de agosto de 2019
Entrega de documentos	15, 16 e 19 de agosto de 2019
Resultado preliminar	09 de setembro de 2019
Recursos	10 e 11 de setembro de 2019
Resultado Final	16 de setembro de 2019
Assinatura do Termo de Compromisso	17 e 18 de setembro de 2019

14.1 DO CRONOGRAMA DO CAMPUS FLORESTA – CRUZEIRO DO SUL

ETAPA	DATA
Inscrições	05 a 09 de agosto de 2019
Edital com pontuação dos aptos a entregar documentos	14 de agosto de 2019
Entrega de documentos	16, 19 e 20 de agosto de 2019
Resultado preliminar	09 de setembro de 2019
Recursos	10 e 11 de setembro de 2019
Resultado Final	16 de setembro de 2019
Assinatura do Termo de Compromisso	17 e 18 de setembro de 2019

15. DO PAGAMENTO

15.1. O pagamento mensal está condicionado ao cumprimento das condições estabelecidas no item 16;

15.2. O pagamento dar-se-á através de depósito bancário em conta corrente ou poupança do estudante;

15.2.1. Será considerado como domicílio bancário a conta informada no questionário socioeconômico;

15.2.2. Caso o estudante necessite alterar o domicílio bancário deverá apresentar novos extratos bancários para fins de avaliação.

15.3. Contas fácil da Caixa Econômica Federal, contas conjuntas e contas em nome de terceiros não serão aceitas para envio de pagamento;

15.4. O pagamento será condicionado ao repasse financeiro do MEC a esta Ifes;

15.5. Caso haja corte orçamentário pelo MEC poderá ser reduzido por esta Pró-Reitoria o número de auxílios ofertado neste edital;

15.6. O valor do auxílio será de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais).

16. DAS CONDIÇÕES PARA RECEBIMENTO DO AUXÍLIO

16.1. Obter rendimento satisfatório nas disciplinas cursadas;

16.2. Frequentar com regularidade as disciplinas do curso de graduação ao qual está matriculado no semestre letivo vigente;

16.3. É obrigatória a frequência do estudante em 75% das atividades de cada disciplina matriculada a ser mensurada mensalmente, para fins de pagamento do auxílio;

16.4. Entregar o comprovante de pagamento de aluguel, preenchido em favor do beneficiado, no período **de 10 a 15 de cada mês**. Caso este período coincida com finais de semana ou feriados, o mesmo deverá ser entregue no máximo até o primeiro dia útil subsequente;

16.5. Apresentar mensalmente, junto ao comprovante de aluguel, declaração de que está cursando regularmente as disciplinas matriculadas no segundo semestre de 2019.

17. DA SUSPENSÃO E DO CANCELAMENTO DO AUXÍLIO

17.1. O Estudante terá seu auxílio suspenso por 1 (um) mês, no caso de descumprimento das condições indicadas no subitem 16;

17.2. O Estudante terá seu auxílio suspenso quando for convocado para entrevista e não comparecer na data estabelecida pela Coordenadoria de Apoio Psicossocial;

17.3. O estudante terá seu auxílio cancelado nos seguintes casos:

- a. Por solicitação própria;
- b. Por constatação de inveracidade ou inexatidão nas declarações verbais e escritas, inverdades, omissões de dados relevantes, irregularidades de documentos (falsificação ou fraude) ou outras de qualquer natureza que estejam em desacordo com o presente Edital, a qualquer tempo;
- c. Por abandono, trancamento total /parcial ou perda do vínculo acadêmico;
- d. Caso a estudante perda a condição descrita no item 4.2, terá o auxílio cancelado;
- e. Pelo não cumprimento, por 02 (dois) meses consecutivos, do disposto no item 16 deste Edital;

17.4. No caso de cancelamento pela alínea b, deste subitem, será aberto processo administrativo disciplinar e, quando for o caso, será enviada comunicação aos órgãos competentes sobre a suposta declaração falsa.

18. DA DEVOLUÇÃO DO AUXÍLIO

18.1. O estudante deverá devolver os valores recebidos nos seguintes casos:

- a. Abandono do curso – a partir da data de desistência;
- b. Perda do vínculo acadêmico – a partir da data de perda do vínculo;
- c. Constatação de inveracidade, omissões e inexatidões nas declarações verbais.

18.1.1. O estudante será isento de devolver os valores recebidos se, em momento anterior ao abandono, trancamento ou perda do vínculo estudantil, dirigir-se à Proaes para comunicar os motivos que o levaram à decisão de abandonar/trancar/perder o vínculo com o curso e a Coordenação de Bolsas e Programas da Proaes, após análise do caso e mediante parecer, isentá-lo da obrigatoriedade na devolução;

18.2. A devolução dos valores deverá ser realizada no prazo de 60 (sessenta) dias, após o desligamento do bolsista pelos motivos expostos nas alíneas *a*, *b* e *c* deste item;

18.3. Quando da devolução dos valores recebidos indevidamente, o estudante deverá apresentar comprovante de pagamento da Guia de Recolhimento da União – GRU, à Diretoria de Apoio Estudantil – DAE, por meio de processo administrativo aberto no Protocolo Central da Ufac;

18.4. A não devolução dos valores gerará impedimento quando do ato de colação de grau.

19. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. O estudante deverá conhecer este edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para ser beneficiado com a bolsa;

19.2. A efetivação da inscrição do estudante significará o prévio conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste edital, sobre as quais não poderá alegar desconhecimento;

19.3. A Proaes poderá realizar visitas domiciliares aos estudantes contemplados com bolsa ou auxílio;

19.3.1. As visitas domiciliares não serão previamente comunicadas aos estudantes contemplados com bolsa e auxílio e poderão ocorrer a qualquer tempo;

19.3.2. O estudante que concorrer às vagas do presente programa deverá manter seus dados cadastrais atualizados junto ao Núcleo de Registro Acadêmico - Nurca e à Proaes.

19.4. O descumprimento de qualquer item deste edital poderá resultar no indeferimento da inscrição ou no cancelamento do auxílio;

19.5. O acompanhamento de publicação de editais complementares, adendos, avisos e comunicados no site da Ufac (www.ufac.br), referentes a este edital é de responsabilidade exclusiva do estudante;

19.6. A qualquer tempo, este edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público, sem que isso implique direito de indenização de qualquer caráter;

19.7. Este edital poderá ser prorrogado uma única vez;

19.8. A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis poderá a qualquer tempo, durante o processo ou após a publicação do resultado final desta seleção, convocar os estudantes selecionados para apresentarem documentos originais ou complementares de comprovação da condição socioeconômica;

19.9. As informações prestadas pelos estudantes candidatos ou bolsistas ficarão, em caso de falsidade ideológica, sujeitas as responsabilizações do Código Penal Brasileiro, Decreto-Lei nº 2848/1940, art. 299;

19.10. Outras informações poderão ser obtidas em Rio Branco, no Campus Universitário, Bloco Ministra Esther Figueiredo Ferraz, na Coordenadoria de Apoio Psicossocial da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e em Cruzeiro do Sul, no Campus Universitário, no Núcleo de Apoio à Inclusão na sala dos Assuntos Estudantis da Proaes;

19.11. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Coordenadoria de Bolsas e Programas da Proaes.

Rio Branco, AC, 05 de agosto de 2019.

José Sérgio Lopes Siqueira
Pró-Reitor de Assuntos Estudantis
Portaria 3500/2016

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE DESEMPREGO

Declaro, para os devidos fins de inscrição no Programa de Assistência Estudantil da Universidade Federal do Acre – Ufac, que eu _____, portador do documento de Identidade nº _____ e inscrito no CPF sob o nº _____, estou desempregado (a) no momento e meu sustento tem sido proveniente de:

Declaro ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta declaração, estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes, implicarão em medidas judiciais.

Por ser expressão da verdade, firmo e assino o presente para que a mesma produza seus efeitos legais e de direito, e estou ciente de que responderei legalmente pela informação prestada.

_____, ____ de _____ de 2019.

Assinatura do(a) Declarante

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE RENDA PARA AUTÔNOMOS E/OU INFORMAIS

Declaro, para os devidos fins de inscrição no Programa de Assistência Estudantil da Universidade Federal do Acre – Ufac, que eu _____, portador do documento de Identidade nº _____ e inscrito no CPF sob o nº _____, recebo em torno de R\$ _____ mensais, referente ao trabalho de _____ (informar a atividade exercida).

Declaro ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta declaração, estando ciente de que a omissão ou apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes, implicarão em medidas judiciais.

Por ser expressão da verdade, firmo e assino o presente para que a mesma produza seus efeitos legais e de direito, e estou ciente de que responderei legalmente pela informação prestada.

_____, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do(a) Declarante

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE CONTA BANCÁRIA

Declaro, para os devidos fins de inscrição no Programa de Assistência Estudantil da Universidade Federal do Acre – Ufac, que eu _____, portador do documento de Identidade nº _____ e inscrito no CPF sob o nº _____, não pude apresentar os dois últimos extratos bancários por não possuir conta bancaria.

Declaro ainda, inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta declaração, estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes, implicarão em medidas judiciais.

Por ser expressão da verdade, firmo e assino o presente para que a mesma produza seus efeitos legais e de direito, e estou ciente de que responderei legalmente pela informação prestada.

_____, ____ de _____ de 2019.

Assinatura do(a) Declarante

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO POSSUI VÍNCULO COM OUTRA INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR E DE QUE NÃO POSSUI DIPLOMA DE NÍVEL SUPERIOR

Eu, _____,
CPF, _____, declaro, para fins de inscrição no
Programa de Assistência Estudantil da Universidade Federal do Acre - Ufac, que não
posso vínculo acadêmico com outra instituição de ensino superior, bem como não
sou portador (a) de diploma de Nível Superior.

Declaro ainda, inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta
declaração, estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações
e/ou documentos falsos ou divergentes, implicarão em medidas judiciais.

Por ser expressão da verdade, firmo e assino o presente para que a mesma
produza seus efeitos legais e de direito, e estou ciente de que responderei
legalmente pela informação prestada.

_____, ____ de _____ de 2019.

Assinatura do (a) Declarante

ANEXO V

REQUERIMENTO DE RECURSO

Eu, _____
estudante do curso de _____, com
matrícula institucional nº _____, inscrito sob o CPF nº
_____, telefone celular nº _____ venho
por meio deste, interpor recurso, junto a Pró-reitoria de Assuntos Estudantis – Proaes da
Universidade Federal do Acre - Ufac, para acrescentar os seguintes documentos:

e, ainda solicitar revisão do resultado da Avaliação socioeconômica pelos motivos abaixo:

Rio Branco – Acre, ____/____/2019.

Assinatura do (a) Declarante

Obs.: Só serão aceitos recursos oriundos de pedidos INDEFERIDOS

(Espaço abaixo reservado à Comissão de seleção de Bolsas e Programas)

PARECER TÉCNICO: () DEFERIDO () INDEFERIDO

MOTIVO: _____

COMPROVANTE DE ENTREGA DE RECURSO CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR DO PROGRAMA AUXÍLIO MORADIA-2019

Eu, _____, CPF
Nº _____, Curso _____,
apresentei o recurso contra o resultado preliminar do programa AUXÍLIO MORADIA/2019-Proaes,
no dia _____ de _____ de 2019.

Recebido por:

Assinatura do membro da Equipe

