

EDITAL PROEX Nº 08.01/2025

**SELEÇÃO DE PRESTADOR DE SERVIÇO – PESSOA FÍSICA PARA
ATUAREM NO PROJETO DE EXTENSÃO
UFAC E COMUNIDADE**

O coordenador (a) do projeto “Ufac e Comunidade” vinculado à Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proex) da Universidade Federal do Acre (Ufac) torna público o presente Edital e convida os profissionais interessados a inscreverem-se para concorrerem as vagas de prestador de serviço – pessoa física para planejamento da área de Auxiliar Técnico com duração de 6 meses, podendo ser prorrogado por mais 6 meses conforme a demanda do projeto.

Os selecionados atuarão no apoio administrativo junto aos projetos desenvolvidos pela Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação junto à DAEX, em execução no decorrer ano de 2025, em conformidade com este Edital, com foco nas atividades de suporte técnico administrativo voltadas ao Programa de Extensão Ufac e Comunidade.

1. OBJETIVOS

1.1 Objetivo Geral: Contratar profissional especializado, com formação multidisciplinar nas áreas de auxiliar técnico.

1.2 Objetivos Específicos:

- i) Organização e manutenção de arquivos físicos e digitais;
- ii) Elaboração digital e física de documentos diversos, ofícios, relatórios diversos, declarações entre outros;
- iii) Auxiliar no planejamento, organização e outras atividades afins;
- iv) Auxiliar na Prestação de Contas.

2. INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições ocorrerão da data de publicação deste edital até às 23h59min. do dia 14 de julho de 2025.

2.1.1. As inscrições serão efetivadas através de envio de mensagem para o E-mail: coordenadoria.gp@gmail.com contendo em anexo a documentação informada no item 5 deste edital.

2.1.2. Não serão aceitas inscrições fora desta data e horário.

3. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

- 3.1. O candidato (a) deverá possuir diploma de curso superior reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC), em qualquer área de formação.
- 3.2. Os candidatos devem comprovar formação e/ou experiência na utilização da plataforma SEI (Sistema Eletrônico de Informações) do Governo Federal.

4. DO LOCAL DE REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

- 4.1. As atividades deverão ser executadas exclusivamente nas dependências da Universidade Federal do Acre (UFAC), conforme as exigências estabelecidas neste Edital.

5. DOCUMENTOS DE INSCRIÇÃO

- 5.1. Cópia dos diplomas de graduação.
- 5.2. CPF e RG.
- 5.3. Curriculum vitae (2 páginas no máximo);
- 5.5 Carta de Apresentação de autoria própria relatando a experiência, interesse, motivação e potencial contribuição para a vaga desejada.

6. DAS VAGAS E PRODUTOS E MATERIAS REQUISITADOS

- 6.1. Serão ofertadas duas (2) vagas para prestador de serviço para atuarem na área de auxiliar técnico.
- 6.2. Uma vaga para técnico administrativo, com período de 40 horas semanais.
- 6.3. Uma vaga para auxiliar administrativo, com período de 30 horas semanais.

7. DA COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO DOS TRABALHO

- 7.1. Os trabalhos serão coordenados e supervisionados pelo (a) Coordenador (a) do Projeto UFAC e Comunidade.

8. VALOR DOS PRODUTOS, CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS E PAGAMENTO

- 8.1. Cada produto prestador terá um valor específico, conforme listado a seguir:
 - Técnico administrativo: R\$ 2.400,00.
 - Auxiliar administrativo: R\$ 1.200,00.

9. PROCESSO DE SELEÇÃO

9.1. A seleção será realizada pela análise de currículo e carta de apresentação, conforme item 5.

10. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Atividade	Data
Período de inscrição.	11 a 14 de julho de 2025
Deferimento das inscrições.	15 de julho de 2025
Período de recurso do indeferimento das inscrições.	24 horas após o resultado.
Análise e resultado dos recursos de indeferimento das inscrições.	17 de julho de 2025.
Análise das cartas de apresentação.	17 de julho de 2025.
Entrevistas dos candidatos aprovados	18 de julho de 2025.
Resultado Final	21 de julho de 2025
Início das atividades.	22 de julho de 2025.

Rio Branco, Acre, 11 de julho de 2025.