

ADENDO 01

EDITAL Nº 12/2018 – PROGRAD

PROCESSO SELETIVO PARA INTERCÂMBIO DE DOCENTES EM INSTITUIÇÕES NACIONAIS

ONDE SE LÊ:

4. CRONOGRAMA

AÇÃO	DATA
Lançamento do Edital Prograd 12/2018	20 de abril de 2018
Inscrições	23 de abril a 13 de maio de 2018
Resultado preliminar das inscrições	16 de maio de 2018
Apresentação de recurso ao resultado preliminar das inscrições	17 e 18 de maio de 2018
Resultado final das inscrições	21 de maio de 2018
Resultado preliminar da análise técnica das propostas	04 de junho de 2018
Apresentação de recurso ao resultado preliminar da análise técnica das propostas	05 e 06 de junho de 2018
Resultado final da análise técnica das propostas	11 de junho de 2018
Prazo para que candidatos selecionados apresentem desistência do edital	12 a 15 de junho de 2018
Período em que poderá ser realizado o Intercâmbio Docente nas Instituições Nacionais	01 de julho a 30 de novembro de 2018
Seminário de apresentação das experiências do Intercâmbio Docente nas Instituições Nacionais	17 de dezembro de 2018

LEIA-SE:

4. CRONOGRAMA

AÇÃO	DATA
Lançamento do Edital Prograd 12/2018	20 de abril de 2018
Inscrições	23 de abril a 06 de junho de 2018
Resultado preliminar das inscrições	11 de junho de 2018
Apresentação de recurso ao resultado preliminar das inscrições	12 e 13 de junho de 2018
Resultado final das inscrições	18 de junho de 2018
Resultado preliminar da análise técnica das propostas	25 de junho de 2018
Apresentação de recurso ao resultado preliminar da análise técnica das propostas	26 e 27 de junho de 2018
Resultado final da análise técnica das propostas	02 de julho de 2018

Prazo para que candidatos selecionados apresentem desistência do edital	03 a 06 de julho de 2018
Período em que poderá ser realizado o Intercâmbio Docente nas Instituições Nacionais	16 de julho a 30 de novembro de 2018
Seminário de apresentação das experiências do Intercâmbio Docente nas Instituições Nacionais	10 de dezembro de 2018

ONDE SE LÊ:

2. DAS INSCRIÇÕES E DAS VAGAS

2.1 As inscrições serão gratuitas e dirigidas à Pró-Reitoria de Graduação, contendo:

- a) Formulário eletrônico;
- b) Currículo cadastrado na plataforma *Lattes*;
- c) Plano de atividade com a anuência da direção do Centro/CAP a que esteja vinculado;
- d) Carta de aceite ou protocolo de intenções da instituição anfitriã;
- e) Relatório de afastamentos emitido pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas;
- f) Certificado que comprove ter participado em, no mínimo, 16 (dezesesseis) horas de atividades ofertadas pela Esfor.

LEIA-SE:

2. DAS INSCRIÇÕES E DAS VAGAS

2.1 As inscrições serão gratuitas e dirigidas à Pró-Reitoria de Graduação, contendo:

- a) Formulário eletrônico;
- b) Currículo cadastrado na plataforma *Lattes*;
- c) Plano de atividade com a anuência da direção do Centro/CAP a que esteja vinculado;
- d) Carta de aceite ou protocolo de intenções da instituição anfitriã;
- e) Relatório de afastamentos emitido pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas;
- f) Certificado que comprove ter participado de atividades ofertadas pela Esfor, para pontuação do currículo.