

## CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

### ÁREA 17 - DIREITO

PRIMEIRA FASE		
Atividade	Data/Horário	Local
<b>Tema: Apresente um paralelo entre um dos temas constantes nos itens de 1 a 10, e a seguinte questão: “O que é o Direito”.</b>	----	----
<b>Seminário na modalidade assíncrona. (Conforme 12.12. e 12.12.1.)</b>	Os vídeos deverão ser encaminhados até 28/10/2021 às 23h59 (ACRE), para os e-mails: <a href="mailto:fabi.carles@gmail.com">fabi.carles@gmail.com</a> , <a href="mailto:binacassol@yahoo.com.br">binacassol@yahoo.com.br</a> e <a href="mailto:rfreitasd@hotmail.com">rfreitasd@hotmail.com</a> OBSERVAÇÃO: O ACESSO AOS VÍDEOS DISPONIBILIZADOS POR EMAIL DEVERÃO SER MANTIDOS ATÉ O TÉRMINO DO PROCESSO SELETIVO.	
Período para os candidatos solicitarem cópia das planilhas de avaliação do seminário.	02/11/2021	E-mail: <a href="mailto:concurso.docente@ufac.br">concurso.docente@ufac.br</a>
Publicação do resultado preliminar do seminário.	01/11/2021	<a href="http://www2.ufac.br/editais">http://www2.ufac.br/editais</a>
Período para interposição de recurso contra o resultado preliminar do seminário.	Até 04/11/2021 às 23h59 (ACRE)	<a href="https://sistemas2.ufac.br/recursos/">https://sistemas2.ufac.br/recursos/</a>
Publicação do resultado final do seminário e convocação para a entrevista.	05/11/2021	<a href="http://www2.ufac.br/editais">http://www2.ufac.br/editais</a>

### INFORMAÇÕES ADICIONAIS PARA A REALIZAÇÃO DO SEMINÁRIO POR MEIO REMOTO MODALIDADE ASSÍNCRONA

1. O Seminário terá duração mínima de 30 minutos e máxima de 40 minutos, sendo que os candidatos que descumprirem tempo mínimo ou máximo serão eliminados do certame.
2. A ordem sequencial do seminário obedecerá a cronologia de inscrição dos candidatos.
3. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização do seminário com antecedência mínima de 10 (dez) minutos do horário fixado para a realização do mesmo e deverá aguardar a liberação para acessar a sala.
4. O candidato ausente no seminário será eliminado do certame.

5. O candidato deverá manter a transmissão de seu áudio e da imagem durante toda a realização do seminário.

6. O candidato poderá fazer uso, se assim quiser, de sala de aula e recursos existentes na Ufac, tais como projetor de slides, datashow, pincel para quadro branco, giz etc., desde que esteja disponível no respectivo Centro e seja requisitado com, no mínimo, 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, através de correspondência eletrônica que deverá ser encaminhada à Comissão Organizadora pelo e-mail: [concurso.docente@ufac.br](mailto:concurso.docente@ufac.br).

7. A Banca Examinadora avaliará o candidato de acordo com a planilha contida no Anexo I deste Cronograma de Atividades (Critérios Avaliativos do Seminário).

### TEMAS PARA O SEMINÁRIO

1. Direito civil;
2. Direito do trabalho individual e coletivo e direito processual do trabalho;
3. Direito processual civil: Procedimento de conhecimento, execução, tutela de urgência e emergência e procedimentos especiais;
4. Princípios constitucionais e legais do direito penal;
5. Ação penal: Ação e processo; Condições da ação; Pressupostos processuais; Ação penal pública incondicionada; Ação penal pública condicionada; Ação penal privada; Ação penal privada personalíssima; Ação penal privada subsidiária da pública; Extinção da punibilidade;
6. O processo legislativo e o controle de constitucionalidade na Constituição da República Federativa do Brasil;
7. O sistema tributário brasileiro.
8. A organização judiciária brasileira;
9. O sistema nacional do meio ambiente.
  
10. Proteção jurídica dos conhecimentos tradicionais.

SEGUNDA FASE		
Atividade	Data/Horário	Local
Entrega da documentação para a prova de títulos.	O candidato deverá enviar o seu currículo e respectivos comprovantes ao e-mail da Comissão Organizadora do Processo Seletivo: <a href="mailto:concurso.docente@ufac.br">concurso.docente@ufac.br</a> , até as 23h59 do dia 05/11/2021.	
<b>Entrevista por meio remoto.</b>	A entrevista ocorrerá no dia 05/11/2021, via google meet a ser disponibilizados aos candidatos aprovados na primeira fase.	
Período para os candidatos solicitarem cópia das planilhas de avaliação da entrevista e prova de títulos.	07/11/2021	E-mail: <a href="mailto:concurso.docente@ufac.br">concurso.docente@ufac.br</a>
Publicação do resultado preliminar da entrevista e prova de títulos.	06/11/2021	<a href="http://www2.ufac.br/editais">http://www2.ufac.br/editais</a>
Período para interposição de recurso contra os resultados preliminares da entrevista e prova de títulos.	Até 09/11/2021	<a href="https://sistemas2.ufac.br/recursos/">https://sistemas2.ufac.br/recursos/</a>
Publicação do resultado final da entrevista e prova de títulos.	10/11/2021	<a href="http://www2.ufac.br/editais">http://www2.ufac.br/editais</a>
Período para os candidatos solicitarem cópia de suas avaliações no processo seletivo.	10/11/2021	E-mail: <a href="mailto:concurso.docente@ufac.br">concurso.docente@ufac.br</a>
Publicação do resultado preliminar processo seletivo.	10/11/2021	<a href="http://www2.ufac.br/editais">http://www2.ufac.br/editais</a>
INFORMAÇÕES ADICIONAIS PARA A REALIZAÇÃO DA ENTREVISTA POR MEIO REMOTO		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A entrevista terá duração máxima de até 15 (quinze) minutos, abordando-se livremente o conteúdo programático da área, constante do Anexo II do Edital nº 15/2021 – PROGRAD.</li> <li>2. A ordem sequencial das entrevistas obedecerá a cronologia de inscrição dos candidatos aprovados na primeira fase.</li> <li>3. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da entrevista com antecedência mínima de 10 (dez) minutos do horário fixado para a realização da mesma e deverá aguardar a liberação para acessar a sala.</li> <li>4. O candidato ausente na entrevista será eliminado do certame.</li> <li>5. O candidato deverá manter a transmissão de seu áudio e da imagem durante toda a realização da entrevista.</li> <li>6. O candidato poderá fazer uso, se assim quiser, de sala de aula e recursos existentes na Ufac, tais como projetor de slides, datashow, pincel para quadro branco, giz etc., desde que esteja disponível no respectivo Centro e seja requisitado com, no mínimo, 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, através de correspondência eletrônica que deverá ser encaminhada à Comissão Organizadora pelo e-mail: <a href="mailto:concurso.docente@ufac.br">concurso.docente@ufac.br</a>.</li> <li>7. A Banca Examinadora avaliará no candidato de acordo com a planilha contida no Anexo II deste Cronograma de Atividades (Critérios Avaliativos da Entrevista).</li> </ol>		

ANEXO I

**PLANILHA DE AVALIAÇÃO DO SEMINÁRIO**

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC  
CONCURSO EDITAL Nº 33/2021 - PROGRAD  
CENTRO: CMULTI  
ÁREA 17 – DIREITO

1. Nome do(a) candidato(a) \_\_\_\_\_

2. Tema sorteado \_\_\_\_\_

3. Duração do seminário \_\_\_\_\_

Início:

Término:

Duração: \_\_\_\_\_ minutos.

4. Data do seminário \_\_\_\_\_

5. Nome do(a) avaliador(a) \_\_\_\_\_

<b>ASPECTOS AVALIADOS</b>	<b>E</b>	<b>MB</b>	<b>B</b>	<b>R</b>	<b>I</b>	<b>P</b>
Apresentação do tema, objetivos e conteúdo do seminário	10	8	6	4	2	0
Sequência lógica e clara	10	8	6	4	2	0
Profundidade na abordagem dos conteúdos	10	8	6	4	2	0
Fundamentação teórico-metodológica	10	8	6	4	2	0
Uso de linguagem técnica	10	8	6	4	2	0
Formulação correta das análises, deduções e inferências	10	8	6	4	2	0
Síntese ou conclusão das ideias principais do tema do seminário	10	8	6	4	2	0
Destaque dos aspectos fundamentais do assunto (coerência com os objetivos propostos)	10	8	6	4	2	0
Uso adequado dos recursos didáticos	10	8	6	4	2	0
Destaca pontos polêmicos ou ideias divergentes sobre os conteúdos do seminário	10	8	6	4	2	0

<b>SUB-TOTAIS</b>	<b>E</b>	<b>MB</b>	<b>B</b>	<b>R</b>	<b>I</b>	<b>P</b>

**Nota Final da Prova =  $\frac{\text{Total}}{10}$  = \_\_\_\_\_**

**Considerações do avaliador sobre o seminário:**

**Observações:**

- I. O não cumprimento do tempo mínimo e máximo estabelecido no cronograma de atividades do Edital Nº 20/2021, implicará na eliminação automática do candidato.
- II. O seminário deverá ser gravado em recurso audiovisual.
- III. E = Excelente, MB= Muito Bom, B= Bom, R=Regular, I = Insuficiente, P= Péssimo.

## ANEXO II

### PLANILHA DE AVALIAÇÃO DA ENTREVISTA

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE – UFAC

CONCURSO EDITAL Nº 33/2021 - PROGRAD

CENTRO: CMULTI

ÁREA 17 - DIREITO

1. Nome do(a) candidato(a) \_\_\_\_\_

2. Duração da entrevista \_\_\_\_\_

Início:

Término:

Duração: \_\_\_\_\_ minutos.

3. Data da entrevista \_\_\_\_\_

4. Nome do(a) avaliador(a) \_\_\_\_\_

5. Critérios avaliativos para a entrevista \_\_\_\_\_

ITEM	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO	
		MÁXIMA	OBTIDA
1	Apresentação e postura	1,0 pt	
2	Comunicação verbal e não verbal	1,0 pt	
3	Segurança e desenvoltura	1,0 pt	
4	Clareza e objetividade na articulação e exposição de ideias	1,0 pt	
5	Capacidade de síntese argumentativa	1,0 pt	
6	Uso apropriado de palavras e expressões	1,0 pt	
7	Domínio de conteúdo/conhecimento	2,0 pt	
8	Experiência profissional e no ensino superior	2,0 pt	
	<b>TOTAL:</b>	<b>10 pt</b>	

Considerações do avaliador sobre a entrevista: